

PATVIRTINTA

Vilniaus Juozo Tallat-Kelpšos konservatorijos
direktoriaus 2022 m. birželio 28 d.
įsakymu Nr. V-174

PRANEŠIMŲ, SUSIJUSIŲ SU KORUPCIJA, PATEIKIMO VILNIAUS JUOZO TALLAT-KELPŠOS KONSERVATORIJOJE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pranešimų, susijusių su korupcija, pateikimo Vilniaus Juozo Tallat-Kelpšos konservatorijoje (toliau – Konservatorija) tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja specialią pranešimų dėl Konservatorijos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai), piktnaudžiavimo, susijusių su korupcija pateikimo, pranešimų priėmimo ir registravimo, bei informacijos perdavimo atitinkamus sprendimus priimti Konservatorijos direktoriui tvarką.

2. Pranešimų, susijusių su korupcija, pateikimo Konservatorijoje nuostatos taikomos tiek, kiek jų klausimų nereglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ar jų pagrindu priimti kiti, aukštesnės galios nei šis aprašas, teisės aktai.

3. Šiame apraše vartojamos sąvokos:

3.1. Piktnaudžiavimas – veikimas ar neveikimas kai darbuotojui suteikti įgaliojimai naudojami ne pagal įstatymus bei kitus teisės aktus arba savanaudiškais tikslais ar dėl kitokių asmeninių paskatų (naudojimosi tarnybine padėtimi keršto, pavydo, karjerizmo, neteisėtų paslaugų reikimo ir t.t.), taip pat tokie darbuotojo veiksmai, kai viršijami suteikti įgaliojimai ar savivaliaujama.

3.2. Korupcija – darbuotojo tiesioginis ar netiesioginis siekimas, reikalavimas arba priėmimas turinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui u- atlikimą arba neatlikimą veiksmu pagal einamas pareigas, taip pat tarpininkavimas darant šioje dalyje nurodytas veiklas.

3.3. Pranešimas – asmens žodinis ar rašytinis pagrįstas kreipimasis į Konservatorijos administraciją, kuriame nurodoma informacija dėl Konservatorijos darbuotojų, dirbančių Konservatorijoje pagal darbo sutartis, veikimo ar neveikimo, turinčio piktnaudžiavimo ar veiklų susijusių su korupciją, požymių.

3.4. Kompetentingas subjektas – Konservatorijos direktoriaus įsakymu paskirtas darbuotojas, kuris administruoja vidinį kanalą, nagrinėja juo gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina asmenų, pateikusių informaciją apie pažeidimus, konfidencialumą.

4. Kitos šiame apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymą ir kituose teisės aktuose vardinamas sąvokas.

II. PRANEŠIMŲ PATEIKIMO, PRIĖMIMO, REGISTRAVIMO IR INFORMACIJOS PERDAVIMO TVARKA

5. Pranešimai pateikiami kompetentingam subjektui.

6. Pranešimai gali būti pateikiami:

6.1. Telefonu;

6.2. Elektroniniu būdu elektroninio pašto adresu pranesk@konservatorija.lt;

6.3. Atsiuntus paštu ar per siuntinį adresu: Gerosios Vilties g. 19, Vilnius;

6.4. Tiesiogiai atvykus į Konservatoriją Gerosios Vilties g. 19, Vilnius.

7. Kompetentingam subjektui pateikiamas pranešimas turi atitikti bendruosius reikalavimus, keliamus asmens kreipimuisi į viešojo administravimo institucijas, įstaigas ar kitus viešojo administravimo subjektus.

8. Pranešime turi būti nurodyta:

8.1. Asmuo ar asmenys, kurio(-ių) veikimas ar neveikimas galimai turi piktnaudžiavimo, susijusio su korupcija, požymių;

8.2. Asmuo ar asmenys, apie kurį(-iuos) yra duomenų, kad jie gali žinoti apie pranešime nurodytas aplinkybes;

8.3. Įvykio aplinkybės (laikas, vieta ir kt.) ir kiti duomenys, pranešėjo nuomone, turintys reikšmės pranešimui nagrinėti.

9. Asmuo gali pateikti dokumentus, patvirtinančius pranešime nurodytas aplinkybes.

10. Pageidautina, kad pranešimas būtų pasirašytas jį surašiusio asmens ar pranešimo turinio teisingumas, kai pranešimas pateikiamas žodžiu, o jį užrašo kompetentingas subjektas, būtų patvirtintas pranešėjo parašu.

11. Jei asmuo pageidauja būti informuotas apie atliktus veiksmus, priimtus sprendimus, pranešime turi būti nurodyti asmens kontaktiniai duomenys: telefono numeris, elektroninio pašto adresas, gyvenamosios vietos adresas ar bet koks kitas adresas, kuriuo galima pateikti atsakymą.

12. Pranešimai pateikti kompetentingam subjektui ir atitinkantys šiame apraše nurodytus reikalavimus, registruojami specialiame pranešimų, susijusių su korupcija, apskaitos žurnale (toliau – žurnale) (aprašo priedas).

13. Raštu pateikti pranešimai, kita rašytinė informacija pridedami prie žurnalo, apie pridėtą(-us) dokumentą(-us) pažymima žurnale, nurodant pateiktus dokumentus ir pateiktų dokumentų puslapių skaičių.

14. Jei asmuo pranešimo turinį išdėsto žodžiu, kompetentingas subjektas trumpą pranešimo turinį surašo žurnale.

15. Kompetentingas subjektas priimtą, užregistruotą pranešimą bei su pranešimu susijusią informaciją pateikia Konservatorijoje direktoriaus įsakymu patvirtintam asmeniui, atsakingam už korupcijos prevenciją ir kontrolę ir Konservatorijos direktoriui įvertinti, ar darbuotojo, dėl kurio gautas pranešimas, veikloje yra piktnaudžiavimo, susijusių su korupcija požymių. Tyrimui atlikti Konservatorijos direktorius gali sudaryti antikorpucinę komisiją.

16. Asmenys, susipažinę su pranešime gauta informacija, privalo užtikrinti informacijos konfidencialumą. Asmenys, neužtikrinę informacijos konfidencialumo, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

17. Draudžiama gautą pranešimą ir jame nurodytą informaciją skelbti viešai, perduoti darbuotojui, apie kurio veikimą, neveikimą yra pranešta, išskyrus atvejus, kai aukštesnės galios teisės aktai numato kitaip.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Pranešimų, susijusių su korupcija, pateikimo Konservatorijoje tvarkos aprašas įsigalioja nuo aprašo patvirtinimo Konservatorijos direktoriaus įsakymu datos.

19. Aprašas skelbiamas Konservatorijos interneto svetainėje konservatorija.lt.
